



APP

!

目录

- "#考前#####! !
- 1.1 下载 App#####! !
- 1.2 登录#####! !
- 1.3 查看学校公告#####! !
- 1.4 切换学院#####! !
- 1.5 选择考试业务#####! !
- 1.6 进入业务上传附件#####! !
- 1.7 进入业务查看考试业务公告#####! !
- 1.8 进入业务查看考场#####! !
- \$/考中#####&! !
- \$/# 互动面试#####&! !
- 2.1.1 选择加入第一机位#####&! !
- 2.1.2 签约考试承诺书#####! !
- 2.1.3 人脸识别#####! !
- 2.1.4 进入候考区#####(! !
- 2.1.5 加入第二摄像头#####! !)
- 2.1.6 进入考场#####! !)
- 3.考后#####! !
- 3.1.互动面试#####! !

!

考前

1.1 下载 App

*# 安卓手机建议使用百度浏览器扫描提供的二维码进行下载，+，- 可直接在 . //! -0123 中

输入“云考 .4” 进行下载!

5# 点击下载按钮下载并安装 . //!

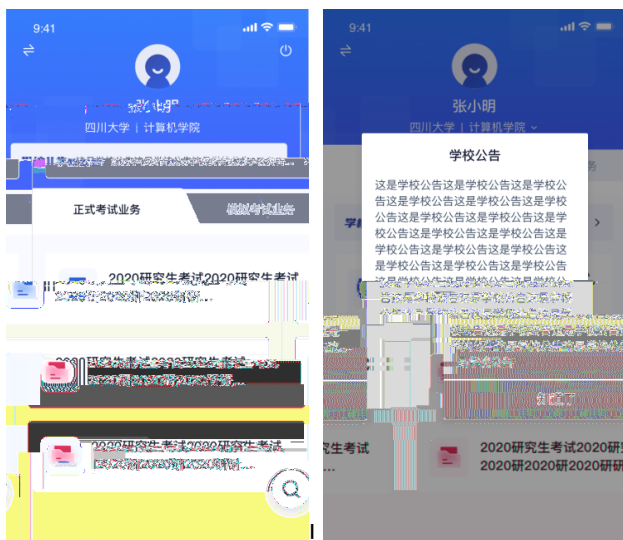
1.2 登录

a. 打开 App，输入手机号和验证码



1.3 查看学校公告

考生可以查看学校公告，点击“查看全部” 查看详细的学校公告内容



1.4 切换学院

若考生报考了多个学院，则学院可以进行切换，默认展示第一个学院的业务!



1.5 选择考试业务

显示该考生所在的考试业务，分为正式考试业务和模拟考试业务，可选择进入某个业务查看

考场



1.6 进入业务上传附件

a. 进入业务后，考生可以上传并提交考生信息以供审核



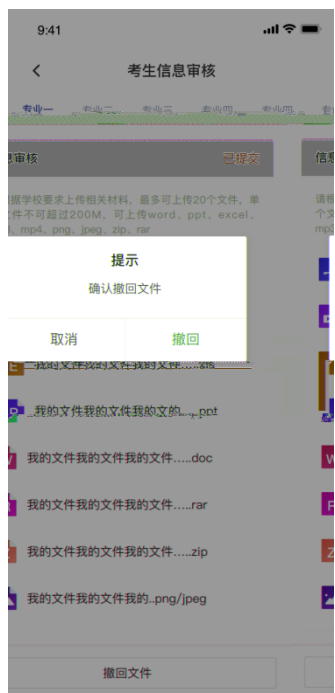
- b. 点击“上传文件”选择学校要求的相关文件材料，最多可以上传 20 个文件，单个文件不可超过 200M



- c. 点击“完成”完成文件上传，文件上传状态变为“已上传，未提交”
- d. 点击“提交审核”，将上传的文件提交给管理员审核。未提交审核之前可以随时删除已上传的文件



e. 提交审核后，如果发现文件上传有误或者有缺失，可以选择撤回已上传的文件



6# 撤回已上传的文件时，如果管理员还未审批，可以撤回成功，附件上传状态重新变为“未提交”！

7# 撤回已上传的文件时，如果管理员已审批，则提示撤回失败，需要联系学校管理员进行处理!

h. 管理员对考生上传的相关文件进行审核,如果管理员审核通过,考生端将看到审核通过

字样



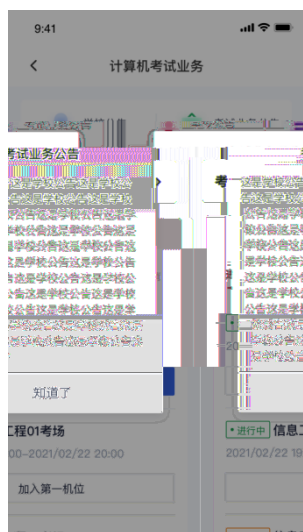
管理员对考生上传的相关文件进行审核,如果管理员审核未通过,考生端将看到审核未通过字样!

j. 点击“查看原因”可以查看管理员审核未通过的原因



1.7 进入业务查看考试业务公告

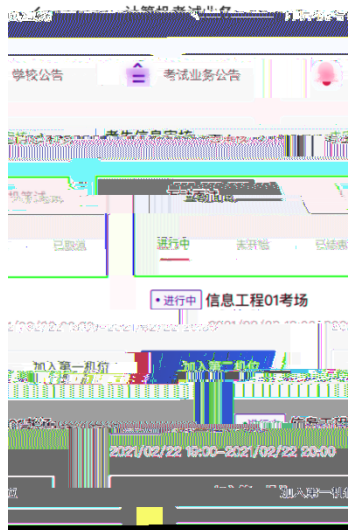
进入业务后可预览考试业务公告，并可点击“查看全部”查看详细公告内容



1.8 进入业务查看考场

a. 互动面试

考生可查看该考试业务中的所有考场信息，包括考场名称、考试时间、考场状态等。



b. 人机笔试

考生可查看该考试业务中的所有考场信息，包括考场名称、考试时间、考场状态、下载答题卡等。



考中

进入考试房间!

2.1 互动面试

2.1.1 选择加入第一机位



2.1.2 签约考 承 书

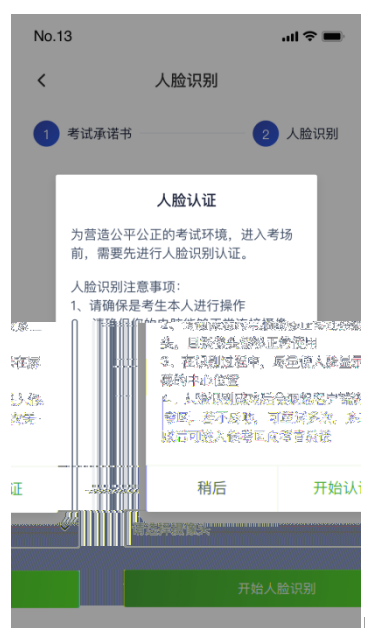
考前需要阅读并同意考试承诺书（若考试流程中没有设置该步骤则不会显示）！



2.1.3 人脸 别

a. 若考场开启了人脸识别，则需要进行人脸识别认证（若考场没有开启人脸识别则不会显示）

5# 阅读人脸识别须知!



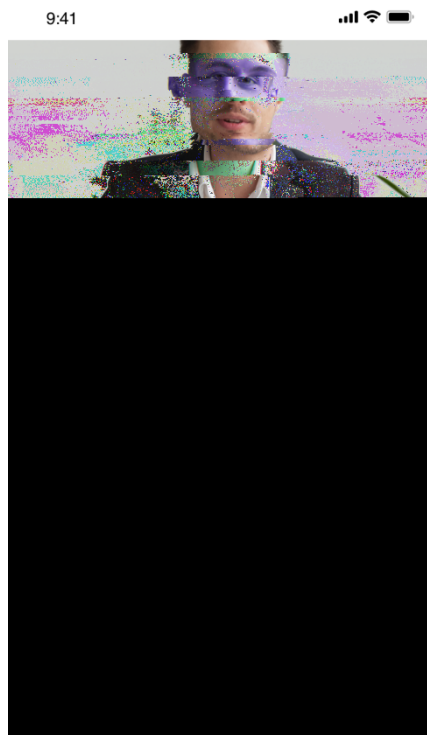
c. 进行活体检测和人脸识别认证



8# 若认证通过可进入下一步，若认证失败可重试或进入下一步!

2.1.4 入候考区

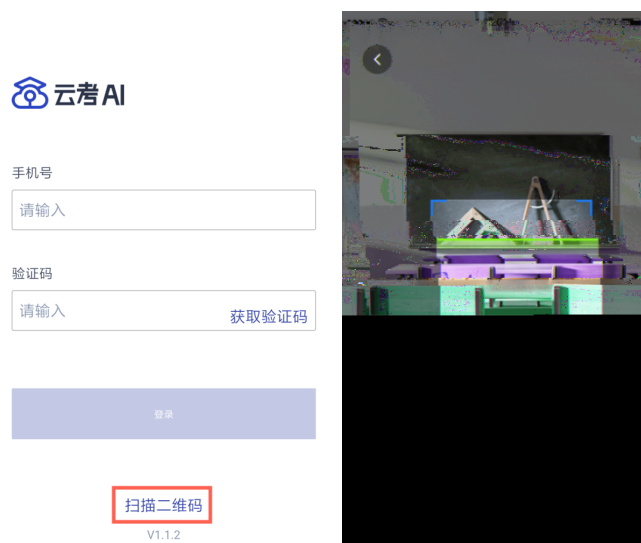
*# 考生先进入候考区与候考官交流!



!

2.1.5 加入第二摄像头

*# 使用第二部手机打开 App，并点击“扫描二维码”按钮扫描该二维码!



5# 也可在登录后选择“第二摄像头”加入考场!



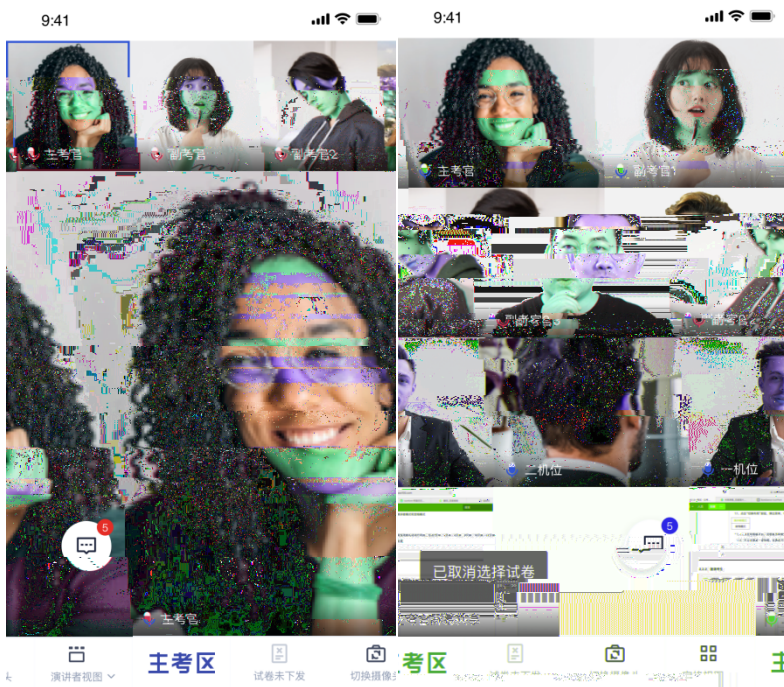
2.1.6 入考场

a. 当轮到该生进行面试时，该生在候考区会收到面试邀请



b. 点击**开始面试**按钮，考生会从候考区切换到考场进行面试，在主考区考生可以修改界面

布局



c. 查看考题：主考官选择指定下发或随机下发试卷时，考生端会直接显示试卷，若主考官

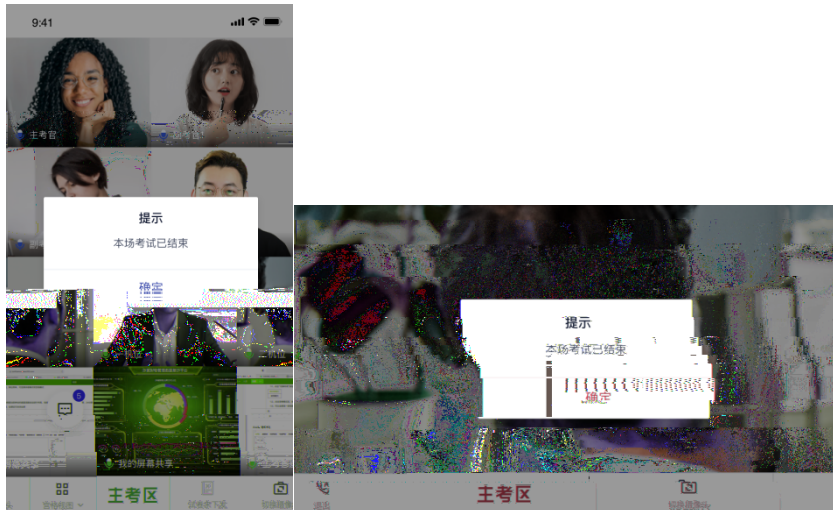
选择由学生选取，则会展示试卷列表，考生需要从中选择一个



3.考后

3.1.互动面试

a. 考试结束时，考生的一机位和二机位都会收到结束提醒



b. 点击“确定”退出考场

!